

REPUBLIKA SRBIJA
GRAD NOVI PAZAR
GRADSKA UPRAVA ZA IZVORNE I POVERENE POSLOVE
ODELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU

ZAHTEV ZA RAZGLEDANJE I PREPISIVANJE SPISA PREDMETA

Na osnovu člana 65. Zakona o opštem upravnom postupku („Službeni glasnik RS“ broj 18/16) i tačke 118. Uputstva o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave („Službeni glasnik RS“ broj 10/93, 14/93 - ispr. i 67/16), zahtevam da mi omogućite razgledanje i prepisivanje spisa predmeta broj: _____ iz _____ godine.

(ime i prezime / poslovno ime pravnog lica/preduzetnika podnosioca zahteva) ,

JMBG ili PIB i MB (za pravno lice) _____

Uz zahtev dostavljam:

RB	Dokumenta	Forma dokumenta
1	Važeća lična karta ili putna isprava (pasoš)	Na uvid
2.	Dokaz o uplati republičke administrativne takse	Original/overena kopija

Napomene:

Gradska uprava je dužna da u roku od osam dana od prijema zahteva obavesti stranku ili zainteresovano lice o tome kako mogu da razgledaju i umnože spise i dobiju kopiju spisa, ili da rešenjem odbije zahtev / Preporučeni rok je odmah.

Takse/naknade:

Administrativna taksa se uplaćuje na žiro račun broj **840-742221843-57**, korisnik Budžet Republike Srbije, poziv na broj **97 67-075**, svrha doznake „Republička administrativna taksa“, u iznosu od **720,00** dinara, za prepis akta, odnosno spisa, odnosno za overu prepisa, po polutabaku originala, po Tarifnom broju 1. i 13. Taksene tarife, odnosno u iznosu od **670,00** dinara za svaki započeti sat za razgledanje spisa kod organa, po Tarifnom broju 1. i 15. Taksene tarife iz Zakona o republičkim administrativnim taksama.

Mesto _____

Datum _____ godine.

Ime i prezime

Adresa

Kontakt telefon

Potpis